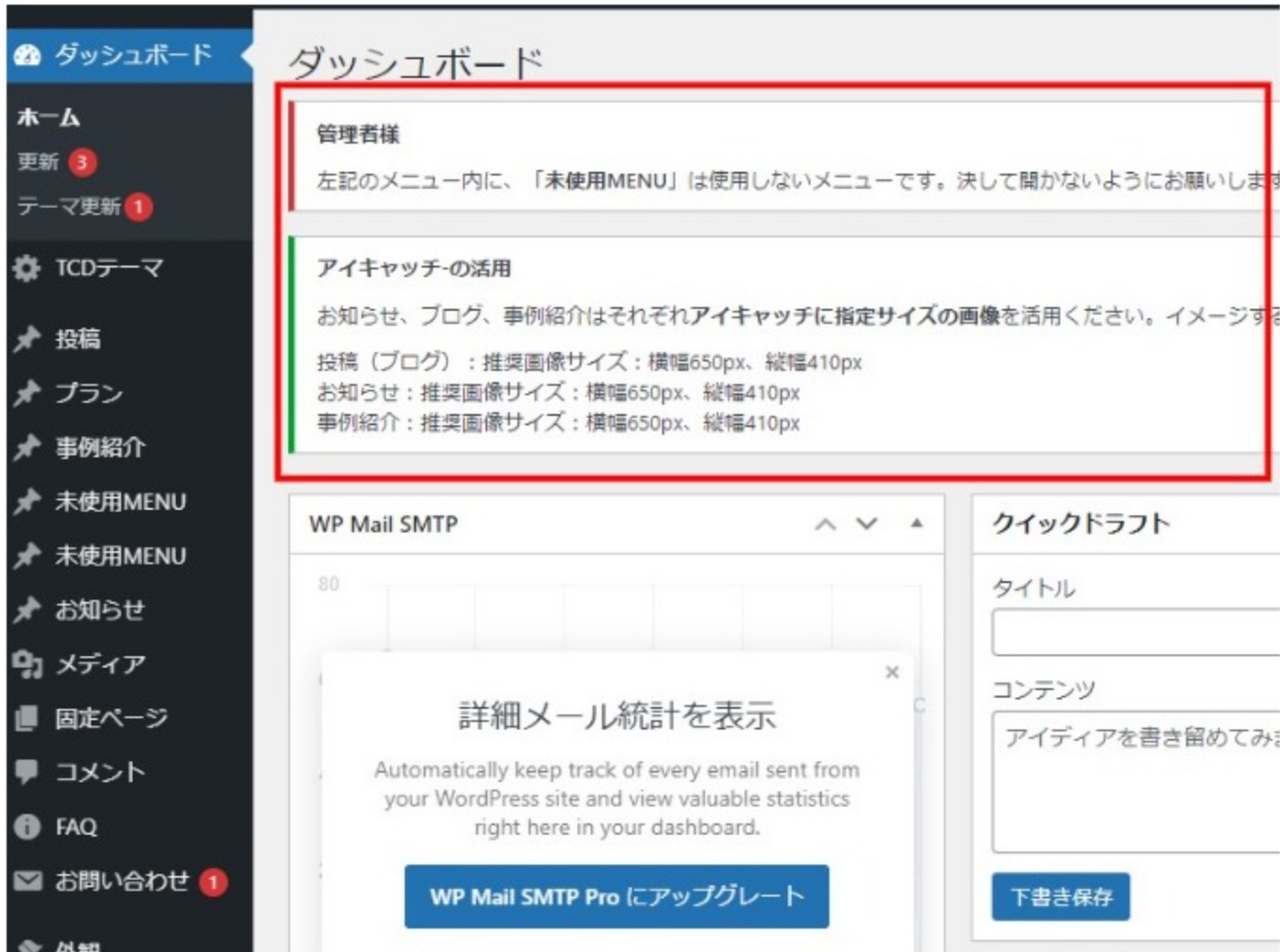


ダッシュボードにメモ表示できる便利なプラグイン「Dashboard Sticky Notes」無料プラグインのインストールから使い方



Dashboard Sticky Notesの特徴

Dashboard Stickyは管理者が多いと制作者の意図が伝わらなかつたり、作業の手順が伝わらなかつたり大変な思いをされた経験がありませんか？このプラグインはダッシュボードに付箋程度のメモを残すことが可能です。

Dashboard Sticky（ダッシュボードメモプラグイン）は、WordPress のダッシュボードに自由にいくつでもメモを表示できる付箋 WordPress のプラグインです。



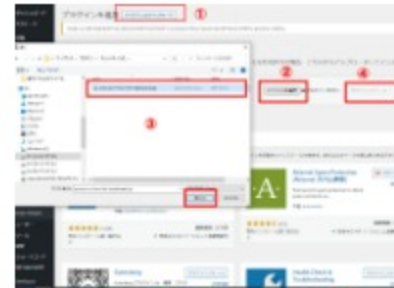
環境

環境データ項目	DATA
実施日	2021年秋（当時に作成されたデータです。）
プラグイン Ver	1.0.5※バージョンによっては説明に食い違いが生じます。
WordPress Ver	5.8.1
PHP Ver	7.4

STEP 1

Dashboard Stickyプラグイン= インストール

- Dashboard Stickyはダウンロードした圧縮ファイルを解凍後、`dashboard-sticky-notes`ディレクトリを`wp-content/plugins`ディレクトリにアップロードします。（WordPressの管理画面から圧縮ファイルを直接アップロードしてインストールすることも可能です）
- Dashboard StickyはWordPressの管理メニューからプラグインを選択し、Dashboard Sticky Notes プラグインを有効化します。
- Dashboard Stickyは管理メニューにあるダッシュボードメモから設定を行います。



- 1 ファイルアップロードより操作するPC内の圧縮ファイルをアップロードできます。
- 2 ファイルを選択をクリック
- 3 ファイルを指定（WindowsなどOSの指定）
- 4 今すぐインストールをクリック

※その後の流れは通常のプラグインと一緒に流れになります。

※圧縮ファイル（zipファイル）

解答した場合は、FTPソフトにて

STEP 2

設定方法

- 1 設定内の**Announce from the Dashboard**をクリック
- 2 Dashboard Stickyで新たにメモを表示(作成) する場合は、新規追加をクリック。
既存の記事を修正する場合は記事横の編集をクリック
- 3 Dashboard Stickyの画面はCLASSIC EDITORの表示になりますが、必要事項を入力
※ユーザー権限はメッセージを表示させたいユーザー権限です。
複数の場合はWindowsの場合Ctrl+クリックで複数選択が可能です。
- 4 必要事項を編集後、保存をクリックを忘れずに！

